



ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DA CÂMARA TÉCNICA DE MEIO AMBIENTE.

No dia três do mês de abril do ano de dois mil e dezessete, às nove horas, reuniram-se no Auditório do CIVAP, os representantes da Câmara Técnica de Meio Ambiente, conforme consta na Lista de Presença (Anexa). A 2ª reunião ordinária do ano contou com a coordenação do Senhor Vandeir José Figueiredo, Gerente de Projetos do CIVAP e a participação da Senhora Ida Franzoso de Souza, Diretora Executiva do CIVAP, e Noeli Pires Bueno, Assistente de Direção. Foi iniciada com as boas vindas aos presentes, apresentada a justificativa para o agendamento da reunião em uma segunda feira, pois ficou acordado em reunião anterior que as reuniões ocorreriam às quartas feiras. A Sra. Ida justificou que, devido à reunião em São Paulo, na Superintendência da Fundação Nacional da Saúde – Funasa, pra tratar do Programa Resíduos Sólidos, o qual terá um prazo relativamente curto, foi necessário adiantar a reunião o máximo possível para que os Municípios tenham tempo de se organizar para participar do programa. Passada a justificativa deu-se início a pauta da ordem do dia como segue: **1 Aterro Regional:** a Sra. Ida Franzoso de Souza comunicou que esteve presente em reunião no gabinete do Secretário Estadual de Meio Ambiente, Sr. Ricardo Sales, acompanhando a comitiva de Prefeitos do CIVAP, juntamente com seu Presidente o Sr. Wagner Mathias, prefeito de João Ramalho, para solicitar o empenho da Secretaria de Estado para o financiamento da construção e implantação de um Aterro Regional do CIVAP, para uso em comum das prefeituras do consorciadas, aterro este que será o primeiro aterro regional do Estado de São Paulo. A Diretora comunicou que o Secretário colocou a disposição toda estrutura técnica para colaborar para o sucesso do Projeto e que no momento existe um grupo de prefeitos incumbidos na busca por um local adequado para desapropriação e futuras instalações do Aterro Regional e que tão logo tenham mais informações os membros da Câmara Técnica de Meio Ambiente serão comunicados. Passando para o item 2 da pauta, **Funasa – Programa Resíduos Sólidos:** a palavra passou para Sra. Noeli Pires Bueno, que será responsável pela elaboração da Proposta para participação no

Programa Resíduos Sólidos junto à Funasa, a qual passou orientações referente ao preparo de documentos pelos Municípios. Pediu aos gestores presentes que antes de qualquer ação, a sugestão é para que o Manual de Orientações Técnicas seja lido e estudado na íntegra, para que se possa estabelecer prioridades e evitar erros, a fim de auxiliar no cumprimento dos prazos. Orientou para que os municípios iniciem o levantamento das documentações constantes do Item 6 do “Manual de Orientações Técnicas para Elaboração de Propostas” o mais breve possível para que não ocorram problemas com o prazo final. Ressaltou que dentro desta documentação, a mais urgente é a atualização do Plano Municipal de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos. – PMGIRS, devendo os membros consultarem a legislação de seu Município para acompanhar as exigências para atualização dos Planos. Reforçamos também a importância da ajuda dos gestores, membros da Câmara Técnica, no monitoramento para que as Prefeituras estejam com suas Certidões em dia: CAUC, CRMC, lembrando que caso tenha irregularidade no ato de assinatura do convênio, a proposta do Município será inviabilizada. Outra orientação para essa pauta, a qual foi passada pela Sra. Ida, foi com relação ao levantamento do Item passível de financiamento (veículo, equipamento) a ser solicitado para o Município, para que sejam feitos de acordo com a Proposta Intermunicipal de Gestão de Resíduos. A Sra. Noeli destacou a importância de atentar-se para o Item 5 do Manual de Orientações, que trata das condições mínimas a serem atendidas para cada item solicitado, que no item “Anexos” do Manual de Orientações constam Modelos para elaboração do Memorial Descritivo para cada item e que os mesmos devem ser seguidos para facilitar a aprovação técnica do mesmo pela Funasa. Por fim a Sra. Ida informou que será enviado aos Municípios, assim que abrir no SICONV o Programa para Cadastramento das Propostas, o Termo de Adesão ao “Programa Funasa Resíduos Sólidos do CIVAP” e a Sra. Noeli avisou aos presentes que o Manual de Orientações Técnicas, bem como toda a documentação e legislações passadas pela Funasa, seriam repassados via e-mail para todas as prefeituras, aos gestores de Meio Ambiente e membros da Câmara Técnica. Para o item 3 da pauta, **Programa para Destinação e**



65 **Transporte de Lâmpadas** a palavra foi passada ao Sr. Vandeir, que informou
66 aos presentes o resultado da viagem da equipe do Civap a Dracena e
67 Junqueirópolis, com o objetivo de conhecer as instalações da empresa Reche
68 Comércio de Vidros, responsável pelo transporte e destinação de resíduos
69 sólidos, para resolver o problema da destinação ambientalmente correta de
70 lâmpadas dos 24 Municípios que integram o Consórcio. Vandeir expôs que,
71 nesta reunião com o proprietário da empresa, Gustavo Aparecido Reche, ficou
72 acordado que a empresa irá recolher mensalmente em Assis, lâmpadas e
73 eletroeletrônicos e que Consórcio ficará responsável pelo pagamento de parte
74 do transporte, o qual será rateado entre os Municípios participantes do Projeto
75 EcoValeVerde. Também informou aos membros da Câmara Técnica que o
76 Civap irá receber as lâmpadas no mesmo dia em que for agendado o
77 transporte pela empresa Reche, para que não ocorram problemas de logística,
78 os municípios devem seguir este calendário, que será informado com
79 antecedência aos municípios. Passando para o item 4 da pauta, **Plano de**
80 **Manejo e Inventário de Fauna:** o Sr. Vandeir informou que no dia 04 de abril,
81 próximo, haverá uma reunião com a promotoria da sede do Gaema – Médio
82 Paranapanema, para levar o que foi discutido na reunião do dia 21 de fevereiro,
83 1ª reunião ordinária, a fim de obter orientações e dar andamento ao estudo de
84 viabilidade de elaboração de forma consorciada do Plano de Manejo da Fauna
85 Silvestre com Inventário Faunístico da mesma.

86 Nada mais havendo a tratar, às 11h10 foi dada como encerrada a reunião pelo
87 senhor Vandeir José Figueiredo. Eu, Noeli Pires Bueno, lavrei a presente ata,
88 à qual depois de lida e aprovada será assinada pelos presentes.