

Formulário “Dificuldades e Avanços do Conselho Municipal de Meio Ambiente”

1. MUNICÍPIO: Ibipiranga

2. Nome: Rodolfo Leandro Cordeiro

3. Faixa etária:

- até 20 anos
 de 21 a 30 anos
 de 31 a 40 anos
 de 41 a 60 anos
 acima de 60 anos

4. Há quantos anos participa do Conselho?

- menos de 1 ano
 1 ou 2 anos
 3 ou 4 anos
 5 ou 6 anos
 7 anos ou mais

5. Você participa e representa qual setor no Conselho?

- administração pública: Qual? Diretoria Meio Ambiente
 sociedade civil organizada. Qual? _____

6. Ao receber a pauta da reunião do Conselho, você se articula internamente para obter o posicionamento de sua instituição?

- Sim Não

6.1. Em caso afirmativo, como é realizada sua articulação?

- reunião presencial
 e-mail ou grupo de e-mail
 telefone
 rede social ou grupo de rede social
 outra. Qual? _____

6.2. Em caso negativo, por que não realiza esta articulação para definição do posicionamento institucional? _____

7. Ao receber a pauta da reunião do Conselho, você se articula com outras instituições do seu setor para obter um posicionamento setorial?

- Sim Não

7.1. Em caso afirmativo, como é realizada sua articulação?

- reunião presencial
 e-mail ou grupo de e-mail
 telefone
 rede social ou grupo de rede social
 outra. Qual? _____

7.2. Em caso negativo, por que não realiza esta articulação para definição do posicionamento setorial? Porque muito nas participações.

8. Qual a periodicidade das reuniões do Conselho?

() mensal

bimestral

() outra: _____

9. Como a pauta oficial das reuniões é definida?

() no planejamento semestral ou anual do Conselho

() antes de cada reunião pela Diretoria do Conselho

por demanda da sociedade ou instituições

antes de cada reunião por um grupo de conselheiros e a Diretoria do Conselho

() outro: _____

9.1. A pauta oficial das reuniões é divulgada:

pelo menos uma semana antes das reuniões

() 1 ou 2 dias antes das reuniões

() não é divulgada com antecedência

com antecedência prevista no Regimento, qual seja: _____

9.2. A pauta é divulgada, oficialmente, por qual(is) meio(s) de comunicação?

() e-mail ou grupo de e-mail

ofício de convocação

() outros: grupos de email.

9.3. Além da divulgação oficial aos conselheiros a pauta é publicizada ao público externo?

Sim () Não

Por qual(is) meio(s) de comunicação? Internet

10. Quem secretaria e registra as atas, lista de presença e encerra os procedimentos das reuniões do Conselho?

() Presidente

Secretário

() a escolha é definida na reunião

() outros: _____

11. O Conselho do seu município é constituído por, no mínimo, 50% de representantes da sociedade civil?

Sim () Não

12. O Conselho do seu município é:

() Exclusivamente deliberativo

() Exclusivamente consultivo

Consultivo e Deliberativo.

12.1. Caso seja deliberativo, em qual(is) tema(s)?

São deliberados temas Urbanísticos e Ambientais dentro do Regimento Interno.

13. O Município realiza Licenciamento Ambiental?

() Sim Não

14. Por meio do Conselho, você atua no Licenciamento Ambiental municipal?

SIM

() NÃO, por quê?

Não Município na tem lá fundamenteado.

14.1. Por meio do Conselho, você participa de qual(is) etapa(s) da gestão ambiental vinculada ao Programa Município VerdeAzul em seu município?

- Diagnóstico ambiental
- Contribuições ao Plano de Ação
- Avaliação do Relatório de Gestão Ambiental (RGA)
- Contribuições ao aprimoramento da gestão ambiental municipal
- Nenhuma. Por quê? _____

14.2. Por meio do Conselho, você se articula com outro(s) Conselho(s) da sua cidade?

- SIM, qual(is)? _____
- NÃO, por quê? nao ha contatos

14.3. Por meio do Conselho, você se articula com outro(s) Conselho(s) de Meio Ambiente da sua região?

- SIM, qual(is)? de outras cidades
- NÃO, por quê? _____

15. Relate alguma experiência exitosa do seu Conselho, que você gostaria de compartilhar com outros Conselhos de Meio Ambiente para auxiliá-los.

Aprovação de loteamentos no município

16. O seu Conselho oferece capacitações aos conselheiros (cursos, palestras, seminários, etc)?

- SIM NÃO
- Se SIM, qual tipo e temas? PMVA. Teleconferências

16.1 Você participa desses processos de capacitação realizados ou estimulados pelo Conselho?

- Sim, qual(is) tema(s) de capacitação? Teleconferências e Conselhos Municipais
- Não, por quê? _____

16.2. Escolha até 3 temas que gostaria que fossem abordados em uma capacitação para conselheiros:

- Organização e condução de reuniões do Conselho
- Registro e elaboração de documentos
- Fundo Municipal de Meio Ambiente
- Gestão ambiental municipal (Resíduos Sólidos, Licitações Sustentáveis; A3P, etc.)
- Estratégias de participação social
- Legislação ambiental
- Licenciamento municipal
- Metodologia de transição entre mandatos dos conselheiros
- Educação Ambiental e Políticas Públicas
- Outros: _____

16. 3. Escolha até 3 Diretiva(s) do PMVA que você gostaria que fossem abordadas em uma capacitação para conselheiros:

- Esgoto Tratado
- Resíduos Sólidos
- Biodiversidade
- Arborização Urbana
- Educação Ambiental
- Cidade Sustentável
- Gestão das Águas
- Qualidade do Ar
- Estrutura Ambiental
- Conselho Ambiental

17. Você teria disponibilidade para uma capacitação presencial de Conselheiros?

() Sim Não

17.1. Indique pessoas e/ou instituições de sua região que possam contribuir em capacitações para conselheiros de meio ambiente:

Nome: *Gloroni, Luis milton, Reginaldo Garcia, Gilson Sane*
Instituição (opcional): *Sineia, Marcos Feneis,*
Contato:

17.2. Você participaria de um curso à distância (pela internet) para capacitação de conselheiros?

() Sim

Não, por quê? _____

18. Cite os principais problemas e/ou conflitos socioambientais de sua região:

- *Destruição de águas fluviais na área Aquante*
- *Destruição de águas fluviais na Área Urbana*
- *Contaminação dos sistemas nos rios próximos*
- *Poluição e recuperação APPS e Nascentes*
- *M de ANGELO na Área Urbana*
- *Centralizar os atos do meio Am. Leste no Departamento de Meio Ambiente RCC, Inca Demarcada, Atenua sanitário e outros.*



Ciclo 2016
Diretiva Conselho Ambiental – CA9

Formulário “Dificuldades e Avanços do Conselho Municipal de Meio Ambiente”

1. MUNICÍPIO: Ibirama

2. Nome: Allan Oliveira Araújo

3. Faixa etária:

- até 20 anos
 de 21 a 30 anos
 de 31 a 40 anos
 de 41 a 60 anos
 acima de 60 anos

4. Há quantos anos participa do Conselho?

- menos de 1 ano
 1 ou 2 anos
 3 ou 4 anos
 5 ou 6 anos
 7 anos ou mais

5. Você participa e representa qual setor no Conselho?

- administração pública: Qual? Departamento de Meio Ambiente
 sociedade civil organizada. Qual? _____

6. Ao receber a pauta da reunião do Conselho, você se articula internamente para obter o posicionamento de sua instituição?

- Sim Não

6.1. Em caso afirmativo, como é realizada sua articulação?

- reunião presencial
 e-mail ou grupo de e-mail
 telefone
 rede social ou grupo de rede social
 outra. Qual? _____

6.2. Em caso negativo, por que não realiza esta articulação para definição do posicionamento institucional? _____

7. Ao receber a pauta da reunião do Conselho, você se articula com outras instituições do seu setor para obter um posicionamento setorial?

- Sim Não

7.1. Em caso afirmativo, como é realizada sua articulação?

- reunião presencial
 e-mail ou grupo de e-mail
 telefone
 rede social ou grupo de rede social
 outra. Qual? _____

7.2. Em caso negativo, por que não realiza esta articulação para definição do posicionamento setorial? _____

8. Qual a periodicidade das reuniões do Conselho?

- mensal
 bimestral
 outra: _____

9. Como a pauta oficial das reuniões é definida?

- no planejamento semestral ou anual do Conselho
 antes de cada reunião pela Diretoria do Conselho
 por demanda da sociedade ou instituições
 antes de cada reunião por um grupo de conselheiros e a Diretoria do Conselho
 outro: _____

9.1. A pauta oficial das reuniões é divulgada:

- pelo menos uma semana antes das reuniões
 1 ou 2 dias antes das reuniões
 não é divulgada com antecedência
 com antecedência prevista no Regimento, qual seja: minimo de cinco dias

9.2. A pauta é divulgada, oficialmente, por qual(is) meio(s) de comunicação?

- e-mail ou grupo de e-mail
 ofício de convocação
 outros: grupos de rede social

9.3. Além da divulgação oficial aos conselheiros a pauta é publicizada ao público externo?

- Sim Não

Por qual(is) meio(s) de comunicação? _____

10. Quem secretaria e registra as atas, lista de presença e encerra os procedimentos das reuniões do Conselho?

- Presidente
 Secretário
 a escolha é definida na reunião
 outros: Vice-Presidente

11. O Conselho do seu município é constituído por, no mínimo, 50% de representantes da sociedade civil?

- Sim Não

12. O Conselho do seu município é:

- Exclusivamente deliberativo
 Exclusivamente consultivo
 Consultivo e Deliberativo

12.1. Caso seja deliberativo, em qual(is) tema(s)? Todos da área ambiental e urbanístico, conforme legislações e regimento interno

13. O Município realiza Licenciamento Ambiental?

- Sim Não

14. Por meio do Conselho, você atua no Licenciamento Ambiental municipal?

- SIM NÃO, por quê? Município não realiza

14.1. Por meio do Conselho, você participa de qual(is) etapa(s) da gestão ambiental vinculada ao Programa Município VerdeAzul em seu município?

- Diagnóstico ambiental
- Contribuições ao Plano de Ação
- Avaliação do Relatório de Gestão Ambiental (RGA)
- Contribuições ao aprimoramento da gestão ambiental municipal
- Nenhuma. Por quê? _____

14.2. Por meio do Conselho, você se articula com outro(s) Conselho(s) da sua cidade?

- SIM, qual(is)? CONDEC. - Cons. Mun. Def. Civil e CONSTRUC - Cons. Mun. Pat. Hist. Amb. + Cult.
- NÃO, por quê? _____

14.3. Por meio do Conselho, você se articula com outro(s) Conselho(s) de Meio Ambiente da sua região?

- SIM, qual(is)? _____
- NÃO, por quê? Não há contatos.

15. Relate alguma experiência exitosa do seu Conselho, que você gostaria de compartilhar com outros Conselhos de Meio Ambiente para auxiliá-los.

- Discussões sobre aprovação de lotamentos, seguindo as exigências legais
- _____
- _____
- _____
- _____

16. O seu Conselho oferece capacitações aos conselheiros (cursos, palestras, seminários, etc)?

- SIM
 - NÃO
- Se SIM, qual tipo e temas? Teleconferências do PMVA

16.1 Você participa desses processos de capacitação realizados ou estimulados pelo Conselho?

- Sim, qual(is) tema(s) de capacitação? Teles PMVA... Conselhos Ambientais
- Não, por quê? _____

16.2. Escolha até 3 temas que gostaria que fossem abordados em uma capacitação para conselheiros:

- Organização e condução de reuniões do Conselho
- Registro e elaboração de documentos
- Fundo Municipal de Meio Ambiente
- Gestão ambiental municipal (Resíduos Sólidos, Licitações Sustentáveis, A3P, etc.)
- Estratégias de participação social
- Legislação ambiental
- Licenciamento municipal
- Metodologia de transição entre mandatos dos conselheiros
- Educação Ambiental e Políticas Públicas
- Outros: _____

16.3. Escolha até 3 Diretiva(s) do PMVA que você gostaria que fossem abordadas em uma capacitação para conselheiros:

- Esgoto Tratado
- Resíduos Sólidos
- Biodiversidade
- Arborização Urbana
- Educação Ambiental
- Cidade Sustentável
- Gestão das Águas
- Qualidade do Ar
- Estrutura Ambiental
- Conselho Ambiental

17. Você teria disponibilidade para uma capacitação presencial de Conselheiros?

Sim () Não

17.1. Indique pessoas e/ou instituições de sua região que possam contribuir em capacitações para conselheiros de meio ambiente:

Nome: *Cledis Mendes Sousa*
Instituição (opcional): *COMDEMA Atm's*
Contato: *18.99.734.7752*

17.2. Você participaria de um curso à distância (pela internet) para capacitação de conselheiros?

Sim
 Não, por quê? _____

18. Cite os principais problemas e/ou conflitos socioambientais de sua região:

Catadores de material recicláveis

Formulário “Dificuldades e Avanços do Conselho Municipal de Meio Ambiente”

1. MUNICÍPIO: Itirapetina

2. Nome: Keli Cristina de O. Lopez Soares

3. Faixa etária:

- () até 20 anos
() de 21 a 30 anos
(*) de 31 a 40 anos
() de 41 a 60 anos
() acima de 60 anos

4. Há quantos anos participa do Conselho?

- () menos de 1 ano
(*) 1 ou 2 anos
() 3 ou 4 anos
() 5 ou 6 anos
() 7 anos ou mais

5. Você participa e representa qual setor no Conselho?

- () administração pública. Qual? _____
(*) sociedade civil organizada. Qual? APM Municipal

6. Ao receber a pauta da reunião do Conselho, você se articula internamente para obter o posicionamento de sua instituição?

- (*) Sim () Não

6.1. Em caso afirmativo, como é realizada sua articulação?

- () reunião presencial
() e-mail ou grupo de e-mail
(*) telefone
(*) rede social ou grupo de rede social
() outra. Qual? _____

6.2. Em caso negativo, por que não realiza esta articulação para definição do posicionamento institucional? _____

7. Ao receber a pauta da reunião do Conselho, você se articula com outras instituições do seu setor para obter um posicionamento setorial?

- (*) Sim () Não

7.1. Em caso afirmativo, como é realizada sua articulação?

- () reunião presencial
() e-mail ou grupo de e-mail
(*) telefone
(*) rede social ou grupo de rede social
() outra. Qual? _____

7.2. Em caso negativo, por que não realiza esta articulação para definição do posicionamento setorial? _____

8. Qual a periodicidade das reuniões do Conselho?

- mensal
 bimestral
 outra: _____

9. Como a pauta oficial das reuniões é definida?

- no planejamento semestral ou anual do Conselho
 antes de cada reunião pela Diretoria do Conselho
 por demanda da sociedade ou instituições
 antes de cada reunião por um grupo de conselheiros e a Diretoria do Conselho
 outro: _____

9.1. A pauta oficial das reuniões é divulgada:

- pelo menos uma semana antes das reuniões
 1 ou 2 dias antes das reuniões
 não é divulgada com antecedência
 com antecedência prevista no Regimento, qual seja: mínimo cinco dias

9.2. A pauta é divulgada, oficialmente, por qual(is) meio(s) de comunicação?

- e-mail ou grupo de e-mail
 ofício de convocação
 outros: grupos de rede social

9.3. Além da divulgação oficial aos conselheiros a pauta é publicizada ao público externo?

- Sim Não

Por qual(is) meio(s) de comunicação? _____

10. Quem secretaria e registra as atas, lista de presença e encerra os procedimentos das reuniões do Conselho?

- Presidente
 Secretário
 a escolha é definida na reunião
 outros: Vice-Presidente

11. O Conselho do seu município é constituído por, no mínimo, 50% de representantes da sociedade civil?

- Sim Não

12. O Conselho do seu município é:

- Exclusivamente deliberativo
 Exclusivamente consultivo
 Consultivo e Deliberativo

12.1. Caso seja deliberativo, em qual(is) tema(s)? Todos da área ambiental e urbana conforme legislação e regimento interno.

13. O Município realiza Licenciamento Ambiental?

- Sim Não

14. Por meio do Conselho, você atua no Licenciamento Ambiental municipal?

- SIM NÃO, por quê? município não realiza

14.1. Por meio do Conselho, você participa de qual(is) etapa(s) da gestão ambiental vinculada ao Programa Município VerdeAzul em seu município?

- Diagnóstico ambiental
- Contribuições ao Plano de Ação
- Avaliação do Relatório de Gestão Ambiental (RGA)
- Contribuições ao aprimoramento da gestão ambiental municipal
- Nenhuma. Por quê? _____

14.2. Por meio do Conselho, você se articula com outro(s) Conselho(s) da sua cidade?

- SIM, qual(is)? Condec, Cons. Mun. Def. Civil e Combate - Cons. Mun. Patr. Hist. Amb. e Cult.
- NÃO, por quê? _____

14.3. Por meio do Conselho, você se articula com outro(s) Conselho(s) de Meio Ambiente da sua região?

- SIM, qual(is)? _____
- NÃO, por quê? não há contatos

15. Relate alguma experiência exitosa do seu Conselho, que você gostaria de compartilhar com outros Conselhos de Meio Ambiente para auxiliá-los.

Discussão sobre aprovação de loteamentos urbanos segundo as exigências legais.

16. O seu Conselho oferece capacitações aos conselheiros (cursos, palestras, seminários, etc)?

- SIM NÃO
- Se SIM, qual tipo e temas? Teleconferências ao PMVA

16.1 Você participa desses processos de capacitação realizados ou estimulados pelo Conselho?

- Sim, qual(is) tema(s) de capacitação? Teleex PMVA, Conselhos Ambientais
- Não, por quê? _____

16.2. Escolha até 3 temas que gostaria que fossem abordados em uma capacitação para conselheiros:

- Organização e condução de reuniões do Conselho
- Registro e elaboração de documentos
- Fundo Municipal de Meio Ambiente
- Gestão ambiental municipal (Resíduos Sólidos, Licitações Sustentáveis, A3P, etc.)
- Estratégias de participação social
- Legislação ambiental
- Licenciamento municipal
- Metodologia de transição entre mandatos dos conselheiros
- Educação Ambiental e Políticas Públicas
- Outros: _____

16.3. Escolha até 3 Diretiva(s) do PMVA que você gostaria que fossem abordadas em uma capacitação para conselheiros:

- Esgoto Tratado
- Resíduos Sólidos
- Biodiversidade
- Arborização Urbana
- Educação Ambiental
- Cidade Sustentável
- Gestão das Águas
- Qualidade do Ar
- Estrutura Ambiental
- Conselho Ambiental

17. Você teria disponibilidade para uma capacitação presencial de Conselheiros?

Sim Não

17.1. Indique pessoas e/ou instituições de sua região que possam contribuir em capacitações para conselheiros de meio ambiente:

Nome:

Instituição (opcional):

Contato:

17.2. Você participaria de um curso à distância (pela internet) para capacitação de conselheiros?

Sim

Não, por quê? _____

18. Cite os principais problemas e/ou conflitos socioambientais de sua região:

Quebra de materiais recicláveis.

Formulário “Dificuldades e Avanços do Conselho Municipal de Meio Ambiente”

1. MUNICÍPIO: IBIRANEMA

2. Nome: Edson Gilson Florencio

3. Faixa etária:

- até 20 anos
 de 21 a 30 anos
 de 31 a 40 anos
 de 41 a 60 anos
 acima de 60 anos

4. Há quantos anos participa do Conselho?

- menos de 1 ano
 1 ou 2 anos
 3 ou 4 anos
 5 ou 6 anos
 7 anos ou mais

5. Você participa e representa qual setor no Conselho?

- administração pública: Qual? DEPARTAMENTO DE ÁGUA E ESGOTO.
 sociedade civil organizada. Qual? _____

6. Ao receber a pauta da reunião do Conselho, você se articula internamente para obter o posicionamento de sua instituição?

- Sim Não

6.1. Em caso afirmativo, como é realizada sua articulação?

- reunião presencial
 e-mail ou grupo de e-mail
 telefone
 rede social ou grupo de rede social
 outra. Qual? _____

6.2. Em caso negativo, por que não realiza esta articulação para definição do posicionamento institucional? _____

7. Ao receber a pauta da reunião do Conselho, você se articula com outras instituições do seu setor para obter um posicionamento setorial?

- Sim Não

7.1. Em caso afirmativo, como é realizada sua articulação?

- reunião presencial
 e-mail ou grupo de e-mail
 telefone
 rede social ou grupo de rede social
 outra. Qual? _____

7.2. Em caso negativo, por que não realiza esta articulação para definição do posicionamento setorial? _____

8. Qual a periodicidade das reuniões do Conselho?

- mensal
 bimestral
 outra: _____

9. Como a pauta oficial das reuniões é definida?

- no planejamento semestral ou anual do Conselho
 antes de cada reunião pela Diretoria do Conselho
 por demanda da sociedade ou instituições
 antes de cada reunião por um grupo de conselheiros e a Diretoria do Conselho
 outro: _____

9.1. A pauta oficial das reuniões é divulgada:

- pelo menos uma semana antes das reuniões
 1 ou 2 dias antes das reuniões
 não é divulgada com antecedência
 com antecedência prevista no Regimento, qual seja: _____

9.2. A pauta é divulgada, oficialmente, por qual(is) meio(s) de comunicação?

- e-mail ou grupo de e-mail
 ofício de convocação
 outros: REDE SOCIAL

9.3. Além da divulgação oficial aos conselheiros a pauta é publicizada ao público externo?

- Sim Não

Por qual(is) meio(s) de comunicação? _____

10. Quem secretaria e registra as atas, lista de presença e encerra os procedimentos das reuniões do Conselho?

- Presidente
 Secretário
 a escolha é definida na reunião
 outros: REPRESENTANTE DO SAAEI

11. O Conselho do seu município é constituído por, no mínimo, 50% de representantes da sociedade civil?

- Sim Não

12. O Conselho do seu município é:

- Exclusivamente deliberativo
 Exclusivamente consultivo
 Consultivo e Deliberativo

12.1. Caso seja deliberativo, em qual(is) tema(s)?

TEMAS AS AREAS AMBIENTAL E URBANÍSTICAS, CONFORME LEGISLAÇÃO E REGIMENTO INTERNO

13. O Município realiza Licenciamento Ambiental?

- Sim Não

14. Por meio do Conselho, você atua no Licenciamento Ambiental municipal?

- SIM NÃO, por quê? MUNICÍPIO NÃO REALIZA

14.1. Por meio do Conselho, você participa de qual(is) etapa(s) da gestão ambiental vinculada ao Programa Município VerdeAzul em seu município?

- Diagnóstico ambiental
- Contribuições ao Plano de Ação
- Avaliação do Relatório de Gestão Ambiental (RGA)
- Contribuições ao aprimoramento da gestão ambiental municipal
- Nenhuma. Por quê? _____

14.2. Por meio do Conselho, você se articula com outro(s) Conselho(s) da sua cidade?

- SIM, qual(is)? CONDEC. CONS. DEF. CIVIL.
- NÃO, por quê? _____

14.3. Por meio do Conselho, você se articula com outro(s) Conselho(s) de Meio Ambiente da sua região?

- SIM, qual(is)? _____
- NÃO, por quê? NÃO há CONTATOS

15. Relate alguma experiência exitosa do seu Conselho, que você gostaria de compartilhar com outros Conselhos de Meio Ambiente para auxiliá-los.

APROVAÇÃO DE LOTEAMENTOS.

16. O seu Conselho oferece capacitações aos conselheiros (cursos, palestras, seminários, etc)?

- SIM NÃO
- Se SIM, qual tipo e temas? TELECONFERÊNCIAS

16.1 Você participa desses processos de capacitação realizados ou estimulados pelo Conselho?

- Sim, qual(is) tema(s) de capacitação? TELECOMUNICAÇÕES
- Não, por quê? _____

16.2. Escolha até 3 temas que gostaria que fossem abordados em uma capacitação para conselheiros:

- Organização e condução de reuniões do Conselho
- Registro e elaboração de documentos
- Fundo Municipal de Meio Ambiente
- Gestão ambiental municipal (Resíduos Sólidos, Licitações Sustentáveis, A3P, etc.)
- Estratégias de participação social
- Legislação ambiental
- Licenciamento municipal
- Metodologia de transição entre mandatos dos conselheiros
- Educação Ambiental e Políticas Públicas
- Outros: _____

16.3. Escolha até 3 Diretiva(s) do PMVA que você gostaria que fossem abordadas em uma capacitação para conselheiros:

- Esgoto Tratado
- Resíduos Sólidos
- Biodiversidade
- Arborização Urbana
- Educação Ambiental
- Cidade Sustentável
- Gestão das Águas
- Qualidade do Ar
- Estrutura Ambiental
- Conselho Ambiental

17. Você teria disponibilidade para uma capacitação presencial de Conselheiros?

() Sim () Não

17.1. Indique pessoas e/ou instituições de sua região que possam contribuir em capacitações para conselheiros de meio ambiente:

Nome: GEO VANILAINES DE GÓES

Instituição (opcional): UNIVERSITÁRIO

Contato:

17.2. Você participaria de um curso à distância (pela internet) para capacitação de conselheiros?

Sim

() Não, por quê? _____

18. Cite os principais problemas e/ou conflitos socioambientais de sua região:

CAÇADORES DE MATERIAIS RECICLÁVEIS

Formulário “Dificuldades e Avanços do Conselho Municipal de Meio Ambiente”

1. MUNICÍPIO:

Itapetuma

2. Nome:

Ronald Junc de Moura

3. Faixa etária:

- até 20 anos
 de 21 a 30 anos
 de 31 a 40 anos
 de 41 a 60 anos
 acima de 60 anos

4. Há quantos anos participa do Conselho?

- menos de 1 ano
 1 ou 2 anos
 3 ou 4 anos
 5 ou 6 anos
 7 anos ou mais

5. Você participa e representa qual setor no Conselho?

- administração pública: Qual? *Câmara Municipal*
 sociedade civil organizada. Qual? _____

6. Ao receber a pauta da reunião do Conselho, você se articula internamente para obter o posicionamento de sua instituição?

- Sim Não

6.1. Em caso afirmativo, como é realizada sua articulação?

- reunião presencial
 e-mail ou grupo de e-mail
 telefone
 rede social ou grupo de rede social
 outra. Qual? _____

6.2. Em caso negativo, por que não realiza esta articulação para definição do posicionamento institucional? _____

7. Ao receber a pauta da reunião do Conselho, você se articula com outras instituições do seu setor para obter um posicionamento setorial?

- Sim Não

7.1. Em caso afirmativo, como é realizada sua articulação?

- reunião presencial
 e-mail ou grupo de e-mail
 telefone
 rede social ou grupo de rede social
 outra. Qual? _____

7.2. Em caso negativo, por que não realiza esta articulação para definição do posicionamento setorial? _____

8. Qual a periodicidade das reuniões do Conselho?

- () mensal
(x) bimestral
() outra: _____

9. Como a pauta oficial das reuniões é definida?

- () no planejamento semestral ou anual do Conselho
() antes de cada reunião pela Diretoria do Conselho
(x) por demanda da sociedade ou instituições
(x) antes de cada reunião por um grupo de conselheiros e a Diretoria do Conselho
() outro: _____

9.1. A pauta oficial das reuniões é divulgada:

- (x) pelo menos uma semana antes das reuniões
() 1 ou 2 dias antes das reuniões
() não é divulgada com antecedência
() com antecedência prevista no Regimento, qual seja: _____

9.2. A pauta é divulgada, oficialmente, por qual(is) meio(s) de comunicação?

- (x) e-mail ou grupo de e-mail
(x) ofício de convocação
() outros: _____

9.3. Além da divulgação oficial aos conselheiros a pauta é publicizada ao público externo?

- () Sim (x) Não

Por qual(is) meio(s) de comunicação? _____

10. Quem secretaria e registra as atas, lista de presença e encerra os procedimentos das reuniões do Conselho?

- () Presidente
(x) Secretário
() a escolha é definida na reunião
() outros: _____

11. O Conselho do seu município é constituído por, no mínimo, 50% de representantes da sociedade civil?

- (x) Sim () Não

12. O Conselho do seu município é:

- () Exclusivamente deliberativo
() Exclusivamente consultivo
(x) Consultivo e Deliberativo

12.1. Caso seja deliberativo, em qual(is) tema(s)?

avc ambiental

13. O Município realiza Licenciamento Ambiental?

- () Sim (x) Não

14. Por meio do Conselho, você atua no Licenciamento Ambiental municipal?

- () SIM (x) NÃO, por quê?

Não realiza

14.1. Por meio do Conselho, você participa de qual(is) etapa(s) da gestão ambiental vinculada ao Programa Município VerdeAzul em seu município?

- Diagnóstico ambiental
 Contribuições ao Plano de Ação
 Avaliação do Relatório de Gestão Ambiental (RGA)
 Contribuições ao aprimoramento da gestão ambiental municipal
 Nenhuma. Por quê? _____

14.2. Por meio do Conselho, você se articula com outro(s) Conselho(s) da sua cidade?

- SIM, qual(is)? _____
 NÃO, por quê? _____

14.3. Por meio do Conselho, você se articula com outro(s) Conselho(s) de Meio Ambiente da sua região?

- SIM, qual(is)? _____
 NÃO, por quê? _____

15. Relate alguma experiência exitosa do seu Conselho, que você gostaria de compartilhar com outros Conselhos de Meio Ambiente para auxiliá-los.

16. O seu Conselho oferece capacitações aos conselheiros (cursos, palestras, seminários, etc)?

- SIM NÃO

Se SIM, qual tipo e temas? _____

16.1 Você participa desses processos de capacitação realizados ou estimulados pelo Conselho?

Sim, qual(is) tema(s) de capacitação? _____
Não, por quê? _____

16.2. Escolha até 3 temas que gostaria que fossem abordados em uma capacitação para conselheiros:

- Organização e condução de reuniões do Conselho
 Registro e elaboração de documentos
 Fundo Municipal de Meio Ambiente
 Gestão ambiental municipal (Resíduos Sólidos, Licitações Sustentáveis, A3P, etc.)
 Estratégias de participação social
 Legislação ambiental
 Licenciamento municipal
 Metodologia de transição entre mandatos dos conselheiros
 Educação Ambiental e Políticas Públicas
 Outros: _____

16. 3. Escolha até 3 Diretiva(s) do PMVA que você gostaria que fossem abordadas em uma capacitação para conselheiros:

- Esgoto Tratado
 Resíduos Sólidos
 Biodiversidade
 Arborização Urbana
 Educação Ambiental
 Cidade Sustentável
 Gestão das Águas
 Qualidade do Ar
 Estrutura Ambiental
 Conselho Ambiental

17. Você teria disponibilidade para uma capacitação presencial de Conselheiros?

Sim () Não

17.1. Indique pessoas e/ou instituições de sua região que possam contribuir em capacitações para conselheiros de meio ambiente:

Nome:

Instituição (opcional):

Contato:

17.2. Você participaria de um curso à distância (pela internet) para capacitação de conselheiros?

Sim

() Não, por quê? _____

18. Cite os principais problemas e/ou conflitos socioambientais de sua região:

Catechou de Matruan Mudawi

Formulário “Dificuldades e Avanços do Conselho Municipal de Meio Ambiente”

1. MUNICÍPIO:

Itanema

2. Nome:

Simeão Henrique Bezerra

3. Faixa etária:

- até 20 anos
 de 21 a 30 anos
 de 31 a 40 anos
 de 41 a 60 anos
 acima de 60 anos

4. Há quantos anos participa do Conselho?

- menos de 1 ano
 1 ou 2 anos
 3 ou 4 anos
 5 ou 6 anos
 7 anos ou mais

5. Você participa e representa qual setor no Conselho?

- administração pública. Qual? _____
 sociedade civil organizada. Qual? *Entidades Religiosas*

6. Ao receber a pauta da reunião do Conselho, você se articula internamente para obter o posicionamento de sua instituição?

- Sim Não

6.1. Em caso afirmativo, como é realizada sua articulação?

- reunião presencial
 e-mail ou grupo de e-mail
 telefone
 rede social ou grupo de rede social
 outra. Qual? _____

6.2. Em caso negativo, por que não realiza esta articulação para definição do posicionamento institucional? _____

7. Ao receber a pauta da reunião do Conselho, você se articula com outras instituições do seu setor para obter um posicionamento setorial?

- Sim Não

7.1. Em caso afirmativo, como é realizada sua articulação?

- reunião presencial
 e-mail ou grupo de e-mail
 telefone
 rede social ou grupo de rede social
 outra. Qual? _____

7.2. Em caso negativo, por que não realiza esta articulação para definição do posicionamento setorial? _____

8. Qual a periodicidade das reuniões do Conselho?

- mensal
 bimestral
 outra: _____

9. Como a pauta oficial das reuniões é definida?

- no planejamento semestral ou anual do Conselho
 antes de cada reunião pela Diretoria do Conselho
 por demanda da sociedade ou instituições
 antes de cada reunião por um grupo de conselheiros e a Diretoria do Conselho
 outro: _____

9.1. A pauta oficial das reuniões é divulgada:

- pelo menos uma semana antes das reuniões
 1 ou 2 dias antes das reuniões
 não é divulgada com antecedência
 com antecedência prevista no Regimento, qual seja: _____

9.2. A pauta é divulgada, oficialmente, por qual(is) meio(s) de comunicação?

- e-mail ou grupo de e-mail
 ofício de convocação
 outros: *grupos de rede social*

9.3. Além da divulgação oficial aos conselheiros a pauta é publicizada ao público externo?

- Sim Não

Por qual(is) meio(s) de comunicação? _____

10. Quem secretaria e registra as atas, lista de presença e encerra os procedimentos das reuniões do Conselho?

- Presidente
 Secretário
 a escolha é definida na reunião
 outros: *não presidente*

11. O Conselho do seu município é constituído por, no mínimo, 50% de representantes da sociedade civil?

- Sim Não

12. O Conselho do seu município é:

- Exclusivamente deliberativo
 Exclusivamente consultivo
 Consultivo e Deliberativo

12.1. Caso seja deliberativo, em qual(is) tema(s)? _____

13. O Município realiza Licenciamento Ambiental?

- Sim Não

14. Por meio do Conselho, você atua no Licenciamento Ambiental municipal?

- SIM NÃO, por quê? *Município não realiza*

14.1. Por meio do Conselho, você participa de qual(is) etapa(s) da gestão ambiental vinculada ao Programa Município VerdeAzul em seu município?

- Diagnóstico ambiental
 Contribuições ao Plano de Ação
 Avaliação do Relatório de Gestão Ambiental (RGA)
 Contribuições ao aprimoramento da gestão ambiental municipal
 Nenhuma. Por quê? _____

14.2. Por meio do Conselho, você se articula com outro(s) Conselho(s) da sua cidade?

- SIM, qual(is)? _____
 NÃO, por quê? _____

14.3. Por meio do Conselho, você se articula com outro(s) Conselho(s) de Meio Ambiente da sua região?

- SIM, qual(is)? _____
 NÃO, por quê? não há contatos

15. Relate alguma experiência exitosa do seu Conselho, que você gostaria de compartilhar com outros Conselhos de Meio Ambiente para auxiliá-los.

16. O seu Conselho oferece capacitações aos conselheiros (cursos, palestras, seminários, etc)?

- SIM NÃO
Se SIM, qual tipo e temas? Seleção de temas

16.1 Você participa desses processos de capacitação realizados ou estimulados pelo Conselho?

- Sim, qual(is) tema(s) de capacitação? Seleção de temas
Não, por quê? _____

16.2. Escolha até 3 temas que gostaria que fossem abordados em uma capacitação para conselheiros:

- Organização e condução de reuniões do Conselho
 Registro e elaboração de documentos
 Fundo Municipal de Meio Ambiente
 Gestão ambiental municipal (Resíduos Sólidos, Licitações Sustentáveis, A3P, etc.)
 Estratégias de participação social
 Legislação ambiental
 Licenciamento municipal
 Metodologia de transição entre mandatos dos conselheiros
 Educação Ambiental e Políticas Públicas
 Outros: _____

16.3. Escolha até 3 Diretiva(s) do PMVA que você gostaria que fossem abordadas em uma capacitação para conselheiros:

- Esgoto Tratado
 Resíduos Sólidos
 Biodiversidade
 Arborização Urbana
 Educação Ambiental
 Cidade Sustentável
 Gestão das Águas
 Qualidade do Ar
 Estrutura Ambiental
 Conselho Ambiental

17. Você teria disponibilidade para uma capacitação presencial de Conselheiros?

Sim () Não

17.1. Indique pessoas e/ou instituições de sua região que possam contribuir em capacitações para conselheiros de meio ambiente:

Nome:

Instituição (opcional):

Contato:

17.2. Você participaria de um curso à distância (pela internet) para capacitação de conselheiros?

Sim

() Não, por quê? _____

18. Cite os principais problemas e/ou conflitos socioambientais de sua região:

catadores materiais recicláveis

Formulário “Dificuldades e Avanços do Conselho Municipal de Meio Ambiente”

1. MUNICÍPIO: IBIRAREMA

2. Nome: ALEXANDRE BORGHI

3. Faixa etária:

- até 20 anos
 de 21 a 30 anos
 de 31 a 40 anos
 de 41 a 60 anos
 acima de 60 anos

4. Há quantos anos participa do Conselho?

- menos de 1 ano
 1 ou 2 anos
 3 ou 4 anos
 5 ou 6 anos
 7 anos ou mais

5. Você participa e representa qual setor no Conselho?

- administração pública: Qual? SUCROALCOOLEIRO
 sociedade civil organizada. Qual? _____

6. Ao receber a pauta da reunião do Conselho, você se articula internamente para obter o posicionamento de sua instituição?

- Sim Não

6.1. Em caso afirmativo, como é realizada sua articulação?

- reunião presencial
 e-mail ou grupo de e-mail
 telefone
 rede social ou grupo de rede social
 outra. Qual? _____

6.2. Em caso negativo, por que não realiza esta articulação para definição do posicionamento institucional? _____

7. Ao receber a pauta da reunião do Conselho, você se articula com outras instituições do seu setor para obter um posicionamento setorial?

- Sim Não

7.1. Em caso afirmativo, como é realizada sua articulação?

- reunião presencial
 e-mail ou grupo de e-mail
 telefone
 rede social ou grupo de rede social
 outra. Qual? _____

7.2. Em caso negativo, por que não realiza esta articulação para definição do posicionamento setorial? _____

8. Qual a periodicidade das reuniões do Conselho?

- mensal
 bimestral
 outra: _____

9. Como a pauta oficial das reuniões é definida?

- no planejamento semestral ou anual do Conselho
 antes de cada reunião pela Diretoria do Conselho
 por demanda da sociedade ou instituições
 antes de cada reunião por um grupo de conselheiros e a Diretoria do Conselho
 outro: _____

9.1. A pauta oficial das reuniões é divulgada:

- pelo menos uma semana antes das reuniões
 1 ou 2 dias antes das reuniões
 não é divulgada com antecedência
 com antecedência prevista no Regimento, qual seja: _____

9.2. A pauta é divulgada, oficialmente, por qual(is) meio(s) de comunicação?

- e-mail ou grupo de e-mail
 ofício de convocação
 outros: _____

9.3. Além da divulgação oficial aos conselheiros a pauta é publicizada ao público externo?

- Sim Não

Por qual(is) meio(s) de comunicação? _____

10. Quem secretaria e registra as atas, lista de presença e encerra os procedimentos das reuniões do Conselho?

- Presidente
 Secretário
 a escolha é definida na reunião
 outros: _____

11. O Conselho do seu município é constituído por, no mínimo, 50% de representantes da sociedade civil?

- Sim Não

12. O Conselho do seu município é:

- Exclusivamente deliberativo
 Exclusivamente consultivo
 Consultivo e Deliberativo

12.1. Caso seja deliberativo, em qual(is) tema(s)?

ÁREAS AMBIENTAL
CONFORME LEGISLAÇÃO E REGIMENTO INTERNO

13. O Município realiza Licenciamento Ambiental?

- Sim Não

14. Por meio do Conselho, você atua no Licenciamento Ambiental municipal?

- SIM NÃO, por quê? MUNICÍPIO NÃO REALIZANDO

14.1. Por meio do Conselho, você participa de qual(is) etapa(s) da gestão ambiental vinculada ao Programa Município VerdeAzul em seu município?

- Diagnóstico ambiental
- Contribuições ao Plano de Ação
- Avaliação do Relatório de Gestão Ambiental (RGA)
- Contribuições ao aprimoramento da gestão ambiental municipal
- Nenhuma. Por quê? _____

14.2. Por meio do Conselho, você se articula com outro(s) Conselho(s) da sua cidade?

- SIM, qual(is)? _____
- NÃO, por quê? _____

14.3. Por meio do Conselho, você se articula com outro(s) Conselho(s) de Meio Ambiente da sua região?

- SIM, qual(is)? _____
- NÃO, por quê? NÃO HÁ CONTRATOS

15. Relate alguma experiência exitosa do seu Conselho, que você gostaria de compartilhar com outros Conselhos de Meio Ambiente para auxiliá-los.

APROVAR LOTEAMENTO

16. O seu Conselho oferece capacitações aos conselheiros (cursos, palestras, seminários, etc)?

- SIM NÃO
- Se SIM, qual tipo e temas? TELECONFERÊNCIAS

16.1 Você participa desses processos de capacitação realizados ou estimulados pelo Conselho?

- Sim, qual(is) tema(s) de capacitação? TELECONFERÊNCIAS
- Não, por quê? _____

16.2. Escolha até 3 temas que gostaria que fossem abordados em uma capacitação para conselheiros:

- Organização e condução de reuniões do Conselho
- Registro e elaboração de documentos
- Fundo Municipal de Meio Ambiente
- Gestão ambiental municipal (Resíduos Sólidos, Licitações Sustentáveis, A3P, etc.)
- Estratégias de participação social
- Legislação ambiental
- Licenciamento municipal
- Metodologia de transição entre mandatos dos conselheiros
- Educação Ambiental e Políticas Públicas
- Outros: _____

16.3. Escolha até 3 Diretiva(s) do PMVA que você gostaria que fossem abordadas em uma capacitação para conselheiros:

- Esgoto Tratado
- Resíduos Sólidos
- Biodiversidade
- Arborização Urbana
- Educação Ambiental
- Cidade Sustentável
- Gestão das Águas
- Qualidade do Ar
- Estrutura Ambiental
- Conselho Ambiental

17. Você teria disponibilidade para uma capacitação presencial de Conselheiros?

() Sim () Não

17.1. Indique pessoas e/ou instituições de sua região que possam contribuir em capacitações para conselheiros de meio ambiente:

Nome: GIOVANI PIRES GOES = UNIVERSITARIO

Instituição (opcional):

Contato:

17.2. Você participaria de um curso à distância (pela internet) para capacitação de conselheiros?

Sim

() Não, por quê? _____

18. Cite os principais problemas e/ou conflitos socioambientais de sua região:

CATA DO ARES MATERIAL RECI CLAVEL

Formulário “Dificuldades e Avanços do Conselho Municipal de Meio Ambiente”

1. MUNICÍPIO: JABOTICABAL/SP

2. Nome: NEIVALDO FERREIRA SILVA

3. Faixa etária:

- até 20 anos
 de 21 a 30 anos
 de 31 a 40 anos
 de 41 a 60 anos
 acima de 60 anos

4. Há quantos anos participa do Conselho?

- menos de 1 ano
 1 ou 2 anos
 3 ou 4 anos
 5 ou 6 anos
 7 anos ou mais

5. Você participa e representa qual setor no Conselho?

- administração pública: Qual? _____
 sociedade civil organizada. Qual? SINDICATO MUNICIPAL DE JABOTICABAL

6. Ao receber a pauta da reunião do Conselho, você se articula internamente para obter o posicionamento de sua instituição?

- Sim Não

6.1. Em caso afirmativo, como é realizada sua articulação?

- reunião presencial
 e-mail ou grupo de e-mail
 telefone
 rede social ou grupo de rede social
 outra. Qual? _____

6.2. Em caso negativo, por que não realiza esta articulação para definição do posicionamento institucional? _____

7. Ao receber a pauta da reunião do Conselho, você se articula com outras instituições do seu setor para obter um posicionamento setorial?

- Sim Não

7.1. Em caso afirmativo, como é realizada sua articulação?

- reunião presencial
 e-mail ou grupo de e-mail
 telefone
 rede social ou grupo de rede social
 outra. Qual? _____

7.2. Em caso negativo, por que não realiza esta articulação para definição do posicionamento setorial? _____

8. Qual a periodicidade das reuniões do Conselho?

- mensal
 bimestral
 outra: _____

9. Como a pauta oficial das reuniões é definida?

- no planejamento semestral ou anual do Conselho
 antes de cada reunião pela Diretoria do Conselho
 por demanda da sociedade ou instituições
 antes de cada reunião por um grupo de conselheiros e a Diretoria do Conselho
 outro: _____

9.1. A pauta oficial das reuniões é divulgada:

- pelo menos uma semana antes das reuniões
 1 ou 2 dias antes das reuniões
 não é divulgada com antecedência
 com antecedência prevista no Regimento, qual seja: MINIMO DE CINCO DIAS.

9.2. A pauta é divulgada, oficialmente, por qual(is) meio(s) de comunicação?

- e-mail ou grupo de e-mail
 ofício de convocação
 outros: GRUPO DE WHATSAPP

9.3. Além da divulgação oficial aos conselheiros a pauta é publicizada ao público externo?

- Sim Não

Por qual(is) meio(s) de comunicação? _____

10. Quem secretaria e registra as atas, lista de presença e encerra os procedimentos das reuniões do Conselho?

- Presidente
 Secretário
 a escolha é definida na reunião
 outros: VICE-PRESIDENTE

11. O Conselho do seu município é constituído por, no mínimo, 50% de representantes da sociedade civil?

- Sim Não

12. O Conselho do seu município é:

- Exclusivamente deliberativo
 Exclusivamente consultivo
 Consultivo e Deliberativo

12.1. Caso seja deliberativo, em qual(is) tema(s)? TEMAS DE INTERESSE AMBIENTAL E URBANÍSTICO CONFORME LEGISLAÇÃO E REGULAMENTO INTERNO

13. O Município realiza Licenciamento Ambiental?

- Sim Não

14. Por meio do Conselho, você atua no Licenciamento Ambiental municipal?

- SIM NÃO, por quê? MUNICÍPIO NÃO REALIZA

14.1. Por meio do Conselho, você participa de qual(is) etapa(s) da gestão ambiental vinculada ao Programa Município VerdeAzul em seu município?

- Diagnóstico ambiental
- Contribuições ao Plano de Ação
- Avaliação do Relatório de Gestão Ambiental (RGA)
- Contribuições ao aprimoramento da gestão ambiental municipal
- Nenhuma. Por quê? _____

14.2. Por meio do Conselho, você se articula com outro(s) Conselho(s) da sua cidade?

- SIM, qual(is)? com o Conselho Municipal de Meio Ambiente e Conselho
- NÃO, por quê? _____

14.3. Por meio do Conselho, você se articula com outro(s) Conselho(s) de Meio Ambiente da sua região?

- SIM, qual(is)? _____
- NÃO, por quê? nao há contato

15. Relate alguma experiência exitosa do seu Conselho, que você gostaria de compartilhar com outros Conselhos de Meio Ambiente para auxiliá-los.

maior sobre a criação de lotes urbanos servindo as edificações legais

16. O seu Conselho oferece capacitações aos conselheiros (cursos, palestras, seminários, etc)?

- SIM NÃO
- Se SIM, qual tipo e temas? teleconferências do PMVA

16.1 Você participa desses processos de capacitação realizados ou estimulados pelo Conselho?

Sim, qual(is) tema(s) de capacitação? teleconferências do Conselho Ambiental
Não, por quê? _____

16.2. Escolha até 3 temas que gostaria que fossem abordados em uma capacitação para conselheiros:

- Organização e condução de reuniões do Conselho
- Registro e elaboração de documentos
- Fundo Municipal de Meio Ambiente
- Gestão ambiental municipal (Resíduos Sólidos, Licitações Sustentáveis, A3P, etc.)
- Estratégias de participação social
- Legislação ambiental
- Licenciamento municipal
- Metodologia de transição entre mandatos dos conselheiros
- Educação Ambiental e Políticas Públicas
- Outros: _____

16.3. Escolha até 3 Diretiva(s) do PMVA que você gostaria que fossem abordadas em uma capacitação para conselheiros:

- Esgoto Tratado
- Resíduos Sólidos
- Biodiversidade
- Arborização Urbana
- Educação Ambiental
- Cidade Sustentável
- Gestão das Águas
- Qualidade do Ar
- Estrutura Ambiental
- Conselho Ambiental

17. Você teria disponibilidade para uma capacitação presencial de Conselheiros?

Sim () Não

17.1. Indique pessoas e/ou instituições de sua região que possam contribuir em capacitações para conselheiros de meio ambiente:

Nome: *Cláudia Maria Soares*

Instituição (opcional): *Comunidade Amizade*

Contato: *18 99734-7752*

17.2. Você participaria de um curso à distância (pela internet) para capacitação de conselheiros?

Sim

() Não, por quê? _____

18. Cite os principais problemas e/ou conflitos socioambientais de sua região:

casamento de matas recicladas
